



REGLEMENT INTERIEUR BIBLIOTHEQUE DE SAINT-VAIZE

Article 1 : La bibliothèque est un service public chargé de contribuer aux loisirs, à l'information, à la culture et à la documentation de la population.

Article 2 : L'accès à la bibliothèque et la consultation sur place des documents sont libres et ouverts à tous.

Article 3 : L'emprunt des documents est gratuit.

Article 4 : Le personnel et les bénévoles de la bibliothèque sont à la disposition des usagers pour les aider à utiliser les ressources de la bibliothèque.

PRET

Article 5 : Pour emprunter des documents, l'adhésion est obligatoire et doit être à jour. Elle doit être renouvelée chaque année. Pour s'inscrire à la bibliothèque l'utilisateur doit être domicilié à Saint-Vaize.

A noter que les données de genre sont utilisées anonymement à des fins statistiques pour l'amélioration du service via un rapport national annuel.

Article 6 : Les enfants et les jeunes de moins de 14 ans doivent, pour s'inscrire, être autorisés par leurs parents. Même non-accompagnés, les mineurs restent sous la responsabilité de leurs parents.

Article 7 : Le prêt est consenti à titre individuel et sous la responsabilité de l'emprunteur.

Article 8 : L'utilisateur peut emprunter 3 livres ou autres documents à la fois pour une durée de 3 semaines.

Article 9 : Il est demandé aux lecteurs de prendre soin des documents qui leur sont communiqués ou prêtés.

Article 10 : En cas de perte ou de détérioration grave d'un document, l'emprunteur doit assurer son remplacement.

Article 11 : En cas de retard dans la restitution des documents, la bibliothèque pourra prendre des dispositions utiles pour assurer le retour des documents.

RECOMMANDATIONS & INTERDICTIONS

Art.12 : L'utilisateur doit prendre soin des locaux, des documents et du matériel mis à disposition. Sa responsabilité est engagée en cas de constat de dégradations volontaires.

Art.13 : La municipalité décline toute responsabilité en cas de vol ou de perte de biens personnels dans l'enceinte de la bibliothèque.

Art.14 : L'accueil des groupes se fait sous la responsabilité de l'accompagnateur.

Art.15 : Le dépôt de tracts nécessite l'autorisation de la directrice, de même que les photographies et les vidéos enregistrées à la bibliothèque. Il est strictement interdit de photographier tout individu sans son accord écrit.

Art.16 : Tout vol ou toute agression à l'encontre du personnel implique la réparation du dommage et peut entraîner des poursuites judiciaires.

Art. 17 : Les usagers sont tenus de respecter le calme à l'intérieur des locaux.

Art. 18 : Tout usager, par le fait de son inscription s'engage à se conformer au présent règlement.

Art. 19 : Le personnel de la bibliothèque et les bénévoles, sous la responsabilité de Madame Nathelie Pelladeaud, sont chargés de l'application du présent règlement, dont un exemplaire est affiché en permanence dans les locaux à l'usage du public.

PROTECTION DE VOS DONNÉES PERSONNELLES

Pour l'inscription à la bibliothèque...

Les informations recueillies avec votre consentement sont enregistrées dans un fichier informatisé par la bibliothèque pour nous permettre de vous contacter. Une demande de suppression de vos données personnelles pour ce traitement entraîne la fin de votre abonnement à la bibliothèque.

Les données personnelles traitées sont : votre nom/prénom, date de naissance, votre genre, votre adresse, votre numéro de téléphone et mail.

Les données de genre sont utilisées anonymement à des fins statistiques pour l'amélioration du service via un rapport national annuel.

Toutes les données collectées sont conservées pendant 1 an après le dernier retour de document.

Elles sont communiquées aux seuls destinataires suivants : la bibliothèque, le service comptabilité et la trésorerie dans le cadre de la procédure de recouvrement des documents en retard.

... et recevoir des informations sur son activité

Avec votre consentement (Voir ci-dessous), votre adresse mail peut être utilisée pour l'envoi d'informations sur l'activité de la bibliothèque jusqu'à votre désabonnement.

Le retrait de votre consentement pour ce traitement facultatif n'entraîne pas la fin de votre abonnement à la bibliothèque.

Je soussigné _____ accepte que la bibliothèque :

- ☐ Détienne et utilise mes informations d'inscription pour les besoins de la gestion de mon compte et de mes prêts.
- ☐ M'envoie des mails informatifs.
- ☐ Conserve mes emprunts en mémoire.

Je m'engage à lire et appliquer ce règlement et j'atteste sur l'honneur l'exactitude des informations fournies.

A _____, le _____